

แบบเสนอตรวจสอบวิทยานิพนธ์เพื่อลงนาม  
คณะกรรมการ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา  
Thesis Proposal Examination Approved Form

ชื่อนักศึกษา (นาย, นาง, น.ส.).....เบอร์ติดต่อ.....Facebook.....  
Name (MR./Ms./Miss) Phone NO.  
รหัสประจำตัว.....ภาค.....☐ ปกติ.....☐ พิเศษ.....รุ่น.....หมู่.....  
Student ID NO. Session Regular Special Batch Group  
นักศึกษาระดับ.....☐ ปริญญาเอก.....☐ ปริญญาโท.....สาขาวิชา.....  
Student Doctoral Degree Master Degree Program  
หัวข้อเรื่อง (ภาษาไทย).....  
Thesis Title in Thai

หัวข้อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ).....  
Thesis Title in English

ได้เข้าสอบวิทยานิพนธ์เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
Thesis examination on (Date) Month Year

นักศึกษาได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัยหรือไม่.....☐ ไม่ได้รับ.....☐ ได้รับ ปีการศึกษา.....  
Has student received research funding from graduate school ? No Yes, in (year)

บัดนี้ได้ปรับปรุงเอกสารตามเงื่อนไขและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบ พร้อมจัดทำรูปเล่มตามแบบฟอร์มมาตรฐานของบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว **จึงเสนอมาเพื่อตรวจสอบ 1 เล่ม (โดยไม่ต้องเย็บเล่ม ให้ใช้คลิปตัวใหญ่หนีบไว้ เพื่อความสะดวกในการตรวจสอบรูปแบบของคณะกรรมการ)**  
Now the thesis is edited according to the condition and recommendations of the committees, by consideringly submitted the complete thesis.(Please use a large paper clip to grip the thesis)

ลงชื่อ.....นักศึกษา  
Signature (.....) Student  
...../...../.....

**ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา** ได้ตรวจสอบรายละเอียดแล้ว พบว่านักศึกษาแก้ไขตามเงื่อนไขและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการสอบครบถ้วนแล้ว เห็นควรนำเสนอบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์และนำเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนาม  
Advisor's comment A thesis has fully edited and completed. Now, graduate school can check the format printing, then propose to Dean of Graduate School for his approval.

ลงชื่อ.....  
Signature (.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก  
Thesis Advisor  
...../...../.....

ลงชื่อ.....  
Signature (.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม/ผู้ช่วยที่ปรึกษา  
Thesis Co-Advisor/Assistant Advisor  
...../...../.....

การดำเนินการตรวจสอบรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์  
A thesis examination operation

| กิจกรรม(Activity)                       | ครั้งที่ 1(NO.1) | ครั้งที่ 2(NO.2) | ครั้งที่ 3(NO.3) | ครั้งที่ 4(NO.4) |
|-----------------------------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| 1. ส่งตรวจ (Submitting)                 |                  |                  |                  |                  |
| 2. ตรวจเสร็จ (Checking Complete)        |                  |                  |                  |                  |
| 3. นักศึกษามารับกลับไปแก้ไข (Returning) |                  |                  |                  |                  |

รอปะทับตรา "ได้รับเอกสารเผยแพร่แล้ว"

ลงชื่อ.....  
Signature (.....)

ฝ่ายมาตรฐานการศึกษา  
Department of Education Standard  
...../...../.....